

	<i>Proces:</i> Przeprowadzenia szkoleniowe Procedura Systemu Zarządzania Jakością	<i>Oznaczenie dokumentu:</i> P-SZJ-0201
	<h2>Karta uczestnictwa</h2>	<i>Wydanie:</i> Nr: 11 Data: 15.06.2023
		<i>Zastępuje wydanie:</i> Nr: 10 Data: 10.10.2023
		Strona: 2 z 2 Z6/P-SZJ-0201 wyd.11 z dn.15.03.2023

II. DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY (firma / osoba prywatna)

Nazwa firmy/nazwisko i imię:

kod pocztowy: **mięscowość:**

województwo: **ulica:** **NIP :**

Oświadczenie obligatoryjne:

- Równocześnie zobowiązujemy się wpłacić należność za uczestnictwo w szkoleniu w wysokości: zł/osobę (słownie:) po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia mailem na konto: [Santander Bank Polska S.A. 2 Oddz. w Otwocku 78 1090 1753 0000 0001 0130 3937](#).
- Odwołanie zgłoszenia w terminie krótszym niż 7 dni roboczych przed szkoleniem lub brak udziału w szkoleniu skutkuje obciążeniem firmy/ organizacji / instytucji zgłaszającego uczestnika całością kosztów szkolenia.
- W przypadku chęci otrzymania faktury w formie elektronicznej prosimy o uzupełnienie poniższego oświadczenia:

Niniejszym oświadczam/y, że akceptuję/my wystawienie i przysłanie przez CNBOP-PIB faktury za udział w przedsięwzięciu szkoleniowym w dowolnym formacie elektronicznym z adresu: powiadomienie@cnbop.pl

Nabywca oświadcza, że adresem właściwym do przesłania wystawionej faktury jest adres e-mail:

.....
(proszę wpisać adres email)

Zobowiązuję/my się przyjąć fakturę w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią dostarczenie faktury drogą elektroniczną.

.....
Data, pieczęćka i podpis osoby reprezentującej firmę /organizację / instytucję