

Zamawiający:

**Centrum Naukowo – Badawcze Ochrony Przeciwpżarowej**

**Państwowy Instytut Badawczy**

**im. Józefa Tuliszowskiego**

ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów k/Otwocka

Oznaczenie sprawy: **TGZ/ 01 /2023**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na roboty budowlane**

**Budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 382 000 euro  
prowadzone  
w trybie podstawowym

Specyfikację zatwierdzono: 03 .04.2023 r.

DYREKTOR CNBOP-PIB

st. bryg. dr inż. PAWEŁ JANIŁ

/ Dyrektor CNBOP-PIB st. bryg. dr inż. Paweł Janik /

specjalista ds.  
zamówień publicznych

mgr, inż. Grzegorz Zawistowski

Z-CA KIEROWNIKA  
DZIAŁU LOGISTYKI

mgr Krzysztof Kurdej

## I. OKREŚLENIE POSTĘPOWANIA:

Postępowanie na roboty budowlane – Budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie

1. Numer /znak/ sprawy: TGZ/01/2023.  
Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ten numer /znak/ sprawy.
2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej platformazakupowa.pl – Elektronicznej Platformy OPEN NEXUS Sp. z o.o.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://www.cnbop.pl/pl/bip/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne>
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w **Biuletynie Zamówień Publicznych**.

## II. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowodzi  
im. Józefa Tuliszkowskiego - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów k/Otwocka  
www.cnbop.pl , e-mail: cnbop@cnbop.pl,  
tel.: 22- 7693 300, fax 22- 7693356

## III. TRYB POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm./ zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiający zdecyduje czy będzie prowadził negocjacje. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Miejsce, termin i sposób przeprowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert – zostaną wskazane w zaproszeniu do negocjacji.
5. Wykonawca nie ma obowiązku uczestniczyć w negocjacjach.
6. Zamawiający poinformuje jednocześnie wszystkich wykonawców, których oferty zostały złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji i zaprosi wszystkich, którzy złożyli oferty na ogłoszenie o zamówieniu do składania ofert dodatkowych, określając sposób i termin składania ofert dodatkowych, język w jakim muszą być one sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę, w zakresie w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w

którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu lub negocjacjach niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie podlega odrzuceniu.

8. Jeżeli zaproszony wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, Zamawiający do ostatecznej oceny ofert przyjmuje ofertę złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest :  
Budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Nazwy i kody wg wspólnego słownika zamówień (CPV):  
  
45213312-3 - Roboty budowlane w zakresie budynków parkingowych;  
45223220-4 - Roboty zadaszeniowe.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.
6. Okres rękojmi musi być o 3 miesiące dłuższy od okresu gwarancji.
7. Jeżeli gdziekolwiek w SWZ jest odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".
8. Zamawiający wymaga, aby w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia czynności wskazane we wzorze umowy były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz.1320 ze zm.).
9. Zamawiający określa we wzorze umowy wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
  1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wskazane poniżej czynności, były **zatrudnione na umowę o pracę** przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.  
Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców.  
Wskazane czynności to wykonywanie robót w zakresie: **roboty budowlane**.  
W okresie realizacji przedmiotu zamówienia osoby te powinny być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na okres nie krótszy niż czas niezbędny do wykonania danych czynności.  
Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać prace osobiście na rzecz Wykonawcy oraz projektantów, kierownika budowy kierowników robót, osób wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania złożenia oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wymagane czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej.

Niełożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu przewidziane w umowie kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SWZ.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie nie jest podzielone na części.
2. Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert.  
Celem postępowania jest wybór wykonawcy na wykonanie całego zakresu robót jednego zwanego obiektu.

W przypadku podziału zamówienia np. na poszczególne branże Zamawiający miałby trudności w skoordynowaniu działań różnych wykonawców realizujących w tym samym miejscu i czasie poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Brak podziału zamówienia na części nie utrudnia udziału podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia – do 3 miesięcy od daty wprowadzenia na teren budowy.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art.108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835 z późn.zm.), tj. :

z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463 z późn.zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** w zakresie określonym w art. 112 ust.2 ustawy Pzp, tj. dotyczących warunku że:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 400 000 zł brutto każda, polegające na wykonaniu robót drogowych związanych z budową

dróg, chodników, miejsc parkingowych

b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia kierownika robót posiadającego uprawnienia bez ograniczeń w branży drogowej.

### **VIII. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **16 300,00 PLN** (słownie dwadzieścia dwa tysiące pięćset złotych ), przed upływem terminu składania ofert.
2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 97 ustawy Pzp.
3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto: Nr konta BZ WBK 78 1090 1753 0000 0001 0130 3937 z dopiskiem „Wadium, nr sprawy TGZ/ 01 /2023”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ustawie Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o których mowa w ustawie Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy: odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego należytego zabezpieczenia umowy, zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XI. ZALICZKI**

Zamawiający przewiduje udzielanie jednej zaliczki na poczet wykonania zamówienia, po wykonaniu co najmniej 40% wartości zamówienia.

### **X. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - wg załącznika nr 3 do swz
  - 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału** - wg załącznika nr 4 do swz
  - 3) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, jeśli oferta nie została podpisana zgodnie z zasadą reprezentacji w KRS/CEiDG.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.
3. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonym w rozporządzeniach:
  - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z 2020 poz. 2415)

- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 poz.2452).
4. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.
  - 1) wykonawcy w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
  - 3) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oświadczenie potwierdzające o braku podstaw wykluczenia.
  - 4) warunki udziału dotyczące zdolności technicznej i zawodowej mogą być spełnione łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) wymagane złożenie wraz z ofertą oświadczenia na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp.

#### 5. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykazu robót** budowlanych (wg wzoru zał. Nr 6 do SWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

### XI. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, wraz z informacją o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej.
2. Wejście na platformę poprzez link: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)  
Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej, email: [gzwawistowski@cnbop.pl](mailto:gzwawistowski@cnbop.pl), z zastrzeżeniem że ofertę należy złożyć tylko za pośrednictwem platformy
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Grzegorz Zawistowski – tel. (22) 76 93 339 w kwestii formalnej;  
Krzysztof Kurdej – tel. (22) 769 33 33, 0-698-693-249, w kwestii technicznej.
4. Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 z późn.zm.).
5. Zamawiający dopuszcza przesłanie plików w formacie RAR
6. Zamawiający dopuszcza również po upływie terminu składania ofert możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Pzp,
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
10. Zamawiający przewiduje obsługę innych formatów plików niż te wskazane powyżej – przesłanych w formacie RAR.
11. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Rekomendacje Zamawiającego:
  - a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
  - b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
  - c) Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie powinien być zawarty wraz z innymi plikami w jednym folderze archiwum następnie podpisanym. Taki plik powinien zostać wydzielony, podpisany i złożony w odpowiednim miejscu na platformie.
  - d) Pełnomocnik nie może poświadczać za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa
  - e) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy uczestnik powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna. Przykładowo pozytywny komunikat w ADOBE READER nie zawsze oznacza prawidłowy podpis – może to być np. pieczęć kwalifikowana wskazująca na instytucję a nie osobę, lub inny podpis, któremu ufa ADOBE ale nie jest on podpisem kwalifikowanym w rozumieniu eIDAS.



- f) Wiele różnych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PADES.
  - g) Uczestnik nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
  - h) Podpis elektroniczny zastosowany z poziomu programu MS OFFICE nie spełnia wymogu poprawnej weryfikacji.
  - i) Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików a potem ewentualnie spakowanie do zip.
16. Pozostałe informacje dotyczące korzystania z platformy zakupowej
- 1) komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
  - 2) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
  - 3) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  - 4) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
    - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
    - d. włączona obsługa JavaScript,
    - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - f. Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
    - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  - 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie Platformy zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
  - 6) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie

brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - 8) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - 9) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 10) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 11) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 12) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 13) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
  - 14) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na co najmniej 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  - 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
  - 16) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
17. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do zadawania pytań przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus.
  18. Zamawiający dopuszcza również po upływie terminu składania ofert możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej
  19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Pzp,
  20. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji korzystania dla Wykonawców. Instrukcja jest udostępniona na Platformie Zakupowej.
  21. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest założyć konto na platformie do komunikacji elektronicznej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>. Oznacza to obowiązek akceptacji regulaminu platformy i zapoznania się z instrukcjami korzystania z konta na platformie.
  22. Aktualne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy Zakupowej – wskazane są na stronie internetowej logowania i rejestracji Platformy - pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

- 1) System operacyjny Windows/Mac/Linux w aktualnie wspieranych wersjach. Uwaga: Windows 7 nie jest wspierany od 14 stycznia 2020.
- 2) Przeglądarka internetowa IE od 10 w górę / Edge / FireFox / Chrome / Opera / Safari, w aktualnych wersjach.
- 3) Włączona obsługa kodu JavaScript 4) Sprawne połączenie internetowe, upload min. 2Mb/s 8. Sposób przesyłania plików (oferty, oświadczeń, dokumentów) za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz potwierdzenia złożenia plików zostały opisane w Instrukcjach (filmach) użytkowników Platformy Zakupowej. Wykonawca jest zobowiązany zapoznawać się z bieżącymi instrukcjami Platformy Zakupowej.
23. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz wymagane podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 z późn.zm.).
24. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
25. Zamawiający przewiduje obsługę innych formatów plików niż te wskazane powyżej – przesłanych w formacie RAR. W przypadku gdy plik sporządzony przez wykonawcę w jednym z formatów opisanych powyżej nie jest wskazany na liście plików obsługiwanych przez Platformę Zakupową, wystarczy go zapisać w folderze archiwum zip i przesłać w tej postaci.
26. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku korzystając na Platformie Zakupowej z pola do przekazywania plików oznaczonego jako Tajemnica Przedsiębiorstwa. W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
27. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
28. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
29. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

30. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do SWZ”. Odpowiedzi na pytania zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
31. Za datę wpływu do Zamawiającego ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez Platformę Zakupową.
32. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez zamawiającego jest data wygenerowana przez Platformę Zakupową. Przekazanie informacji to złożenie pliku na Platformie.
33. Po terminie składania ofert/ wniosków, wykonawca znajdzie kierowane do niego wezwania lub informacje w zakładce „Do Wykonawcy”
33. Odpowiedzi na wezwania Zamawiającego są składane przez Wykonawcę w oknie Platformy Zakupowej przeznaczonym do składania plików do Zamawiającego w podziale na pliki jawne i te z zastrzeżoną tajemnicą przedsiębiorstwa.
34. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 20 MB każdy w formatach: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, xml, zip. Za pośrednictwem Platformy Zakupowej można przesłać wiele pojedynczych plików we wskazanym formacie lub plik archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików, w tym wypadku w dowolnym, akceptowalnym przez Zamawiającego formacie.
35. Wykonawca nie może ustanawiać hasła dostępu do składanego pliku. Wykonawca nie może samodzielnie szyfrować przekazywanych plików.
37. Plik załączony przez Wykonawcę w Platformie Zakupowej, nie jest widoczny ani identyfikowalny dla zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert / wniosków.
38. Oferta i oświadczenia wraz z nimi składane mogą być wycofane i złożone przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
39. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty.
40. Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę Zakupową. Podstawowym źródłem informacji jest Platforma Zakupowa, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.
41. Rekomendacje Zamawiającego:
  - a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
  - b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
  - c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant T), w podpisie nie jest rekomendowany wariant „BES”.
  - d) Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie powinien być zawarty wraz z innymi plikami w jednym folderze archiwum następnie podpisanym. Taki plik powinien zostać wydzielony, podpisany i złożony w odpowiednim miejscu na platformie.
  - e) Pełnomocnik nie może poświadczać za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa
  - g) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy Zakupowej uczestnik powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna. Przykładowo pozytywny komunikat w ADOBE READER nie zawsze oznacza prawidłowy podpis – może to być np. pieczęć kwalifikowana wskazująca na instytucję a nie osobę, lub inny podpis, któremu ufa ADOBE ale nie jest on podpisem kwalifikowanym w rozumieniu eIDAS.
  - f) Wiele różnych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PAdES.
  - g) Uczestnik nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
  - h) Podpis elektroniczny zastosowany z poziomu programu MS OFFICE nie spełnia wymogu poprawnej weryfikacji.
  - j) Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików a potem ewentualnie spakowanie do zip.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – do dnia 18 maja 2023 r.**

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XIII. OKREŚLENIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać poprzez platformę zakupową do dnia **18.04.2023r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 11:00.

### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Cenę należy podać w walucie polskiej.
2. Cenę należy podać, jako: cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto (cena do zapłaty). w PLN.
3. Wykonawca oblicza cenę oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SWZ oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów i sposobu liczenia punktów:

#### *1. Kryteria oceny:*

- 1) **Cena - 60 %**
- 2) **Termin realizacji - 20 %**
- 3) **Okres gwarancji - 20 %**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą oceną punktową łącznie.

2. Sposób oceny w poszczególnych kryteriach:

#### *1) Kryterium ceny:*

Oferta z najniższą ceną otrzyma **60 pkt**, a każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

#### *2) Kryterium termin realizacji*

- a) za skrócenie terminu realizacji o 7 dni – **10 pkt**,
- a) za skrócenie terminu realizacji o 14 dni – **20 pkt**.

#### *3) Kryterium okresu gwarancji:*

Oferta z gwarancją na okres 36 miesięcy otrzyma **0 pkt**, a każda oferta z dłuższą gwarancją otrzyma liczbę punktów większą wg poniższego wykazu :

- za gwarancję min. 48-miesięczną – **10 pkt**,
- za gwarancję min. 60-miesięczną i dłuższą – **20 pkt**.



Przyjmuje się, że 1% równa się 1pkt.

## **XVI. ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Po otwarciu ofert zamawiający dokona badania i oceny ofert.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 ppkt 2 i 3 zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust1 pkt 1,5 i 10 ustawy Pzp zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
6. W przypadku gdy zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
7. W przypadku gdy zamawiający będzie prowadził negocjacje:
  - 1) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty o:
    - a) wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
    - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2) Zamawiający zaprosi do negocjacji wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu wskazując miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji.
  - 3) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
  - 4) Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
  - 5) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
4. Przewidywane warunki umożliwiające dokonanie **zmiany umowy** zostały zawarte we wzorze umowy.

## **XVIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I ZMIANA SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.
2. Odpowiedź zostanie umieszczona na stronie prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuży termin składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
9. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
10. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem do SWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ W TOKU POSTĘPOWANIA:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale XIX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI**

- 1) Wzór oferty – załącznik nr 1
- 2) Dokumentacja projektowa - Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- 3) Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3
- 4) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
- 5) Wzór umowy – załącznik nr 5
- 6) Wykaz robót – załącznik nr 6
- 7) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 7
- 8) Klauzula RODO – załącznik nr 8



.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)

Tel:.....

e-mail:.....

.....  
 (miejscowość i data)

## FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na

**Budowę parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz  
 wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie,  
 zn. TGZ/ 01 /2023**

- zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

- Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ oraz z załączonym do niej opisem OPZ i dokumentacją projektową – za cenę całkowitą

<b>CENA OFERTOWA NETTO</b>	<p>.....złotych</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zł</p>
<b>VAT</b>	<p>.....złotych</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zł</p>
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b>	<p>.....złotych</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zł</p>

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie nie dłuższym niż określony w SWZ.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Dane do kryteriów oceny ofert:
  - 1) **Udzielamy gwarancji** na roboty będące przedmiotem niniejszego zamówienia na okres ..... miesięcy od daty ostatecznego odbioru robót.
  - 2) Oferujemy **skrócenie terminu realizacji** całości przedmiotu zamówienia o ..... dni.
6. Zobowiązujemy się wykonać wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszego zamówienia w terminie określonym w SWZ z uwzględnieniem naszych zobowiązań podanych w pkt. 5 podp. 2
7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (załączyć informację jeśli dotyczy)
11. Do oferty załączamy i wskazujemy następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
 (podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)

**Opis przedmiotu zamówienia wraz z ekspertyzą techniczną****Opis przedmiotu zamówienia**

**Dot. Budowy parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie.**

**Nazwa Zamawiającego: Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowodzi im. Józefa Tuliszkowskiego – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą 05-420 Józefów ul. Nadwiślańska 213.**

**I. Przedmiot zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest: Budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie.**

**Stan istniejący.**

Teren na którym będzie prowadzona budowa parkingu jest pozbawiony zadrzewienia w związku z tym nie przewiduje się wycinki drzew. Na działce, ponadto brak infrastruktury podziemnej. Działka jest częściowo oświetlona. Do istniejącego oświetlenia jest możliwość podłączenia oświetlenia parkingu objętego zamówieniem. Na terenie przeznaczonym pod budowę parkingu ułożone są płyty betonowe, które należy rozebrać i wywieźć poza teren CNBOP-PIB.

**II. Cel budowy .**

W związku z koniecznością zapewnienia miejsc postojowych dla: gości Instytutu (osób zlecających badania, uczestników szkoleń, konferencji, narad, w tym z PSP), pojazdów do badań, pracowników, a ponadto z uwagi na zapowiadaną przebudowę drogi wojewódzkiej nr 801 i likwidację miejsc postojowych na zewnątrz CNBOP-PIB konieczne jest wykonanie nowych miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB. Ograniczona ilość miejsc postojowych w przyszłości na pewno negatywnie wpłynie na rozwój CNBOP-PIB. W ramach zadania planowane jest wykonanie 50 miejsc postojowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych.

**III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 3 miesiące od dnia wprowadzenia na budowę.****IV. Zakres robót.**

**Przedmiotem zamówienia jest budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie.**

Realizację zamówienia należy wykonać na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej. Przedmiar robót stanowi element pomocniczy do sporządzenia oferty.

Podstawowe dane liczbowe:

- powierzchnia parkingu – 1318,70 m<sup>2</sup>;
- drogi manewrowe – 613,20m<sup>2</sup>;
- miejsca parkingowe – 575,00 m<sup>2</sup>;
- chodnik wzmocniony – 45,00m<sup>2</sup>;
- zieleni – 85,50 m<sup>2</sup>.

Zakres robót obejmuje roboty branży budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej.

1. Roboty ziemne – wykonanie koryta,
2. Roboty rozbiórkowe – demontaż i wywóz istniejących płyt betonowych kolidujących z budową miejsc parkingowych,
3. Wbudowanie krawężników betonowych na ławie betonowej z oporem,
4. Wykonanie warstwy odsączającej z piasku średnioziarnistego,
5. Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
6. Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej,
7. Roboty towarzyszące – wywiezienie ziemi, gruzu,
8. Obsianie terenu wokół wybudowanego parkingu trawą ok. 200m<sup>2</sup>,
9. Roboty sanitarne- odwodnienie terenu,
10. Roboty elektryczne: oświetlenie parkingu, lampy zewnętrzne LED na słupach, wykonanie do każdego miejsca postojowego oświetlenia LED z wyłącznikami min. IP65 i gniazda podwójnego 230V min. IP65,
11. Budowę wiaty garażowej w konstrukcji stalowej: profile stalowe, ocynkowane, malowane proszkowo w kolorze grafitowym, pokrycie z blachy stalowej na rąbek stojący w kolorze grafitowym o powierzchni 90,50 m<sup>2</sup>,

**WAŻNE** ( oferent ma obowiązek wykonania projektu zamiennego wiaty garażowej – konstrukcja ma być stalowa malowana proszkowo na kolor grafitowy). Zamawiający posiada projekt wiaty w konstrukcji drewnianej.

12. Wykonanie geodezyjnego pomiaru powykonawczego,
13. Uporządkowanie terenu po robotach budowlanych.

Wszystkie prace na etapie robót rozbiórkowych i demontażowych oraz w zakresie sposobu wykonywania robót, należy konsultować z inwestorem .

Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z materiałami przetargowymi dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji inwestycji w celu oceny dokumentów przekazanych w ramach danego postępowania przez Zamawiającego. Wykonawca, który nie przeprowadzi wizji lokalnej, a zostanie wybrany do realizacji zamówienia nie będzie mógł zgłaszać żadnych roszczeń wynikających z ewentualnego określenia zakresu prac i ceny oferty.

#### **V. Warunki dotyczące przetargu, przygotowania oferty oraz warunki dotyczące realizacji robót.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przepisami i normatywami.
2. Zamawiający ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zamówienia – przewiduje się cotygodniowe narady koordynacyjne w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną stosowanych rozwiązań i ich pełną zgodność z przepisami prawa polskiego.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia i zapewnia osoby posiadające doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej miejsca, w którym będą prowadzone roboty, sprawdzić zakres i rodzaj robót objętych zamówieniem i uwzględnić powyższe w oferowanej cenie.**
6. Wykonawca zabezpieczy teren prowadzenia prac i wykona oznakowanie miejsca robót.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżące porządkowanie terenu prowadzenia robót.
8. Oferta musi uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym również usługi towarzyszące jak: badania, sprawdzenia itp.
9. Wykonawca robót będzie mógł korzystać ze wskazanych źródeł poboru energii elektrycznej i wody.
10. Wykonawca na własny koszt zapewni swojemu personelowi pomieszczenie socjalne oraz toaletę przenośną typu TOI TOI.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania prac w czasie i sposób nie kolidujący z pracą badawczą.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku, przestrzegania zasad BHP i ppoż. oraz prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla wykonywania prac badawczych.
13. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia.
14. Wykonawca będzie zobowiązany do ubezpieczenia przedmiotowej budowy i robót, przy czym ubezpieczeniom podlegają w szczególności:
  - a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem robót od ognia, zalania, i innych zdarzeń losowych;
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków pracowników Wykonawcy i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia w wycenie wszystkich materiałów, również pomocniczych, wszystkich niezbędnych robót i pracy sprzętu, wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania oraz koniecznych z punktu widzenia sztuki budowlanej, które nie zostały sprecyzowane w dokumentacji przetargowej.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe obliczenia ilości robót tak, aby obejmowały one kompletną i poprawną realizację zadania. Ilości robót podane przez Zamawiającego mają charakter pomocniczy, nie powinny być podstawą do przygotowania oferty. Wykonawca powinien zweryfikować obmiary na podstawie dokumentacji, wizji lokalnej, zasad sztuki budowlanej i doświadczeń przy podobnych realizacjach.
16. Dopuszczalne jest stosowanie jedynie materiałów nowych i wolnych od wad. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania wyłącznie materiałów posiadających ważne certyfikaty i deklarację zgodności z obowiązującymi przepisami. Wykonawca ma obowiązek sprawdzić ważność aprobat i certyfikatów na wyroby przed ich zastosowaniem.
  - Wykonawca zobowiązany będzie po podpisaniu umowy z Zamawiającym do przedłożenia listy pracowników wchodzących i listy pojazdów wjeżdżających na teren CNBOP-PIB.
  - **Wszystkie roboty należy prowadzić zgodnie z przepisami BHP obowiązującymi dla danego rodzaju robót.**
  - **Wszystkie prace będą wykonane z materiałów i wyrobów budowlanych odpowiadających Polskim Normom i posiadających aktualne na dzień oddania do użytkowania obiektu aprobaty techniczne i świadectwa dopuszczenia wydane przez ITB.**

**Uwagi wykonawcze**

- Po wykonaniu robót budowlanych teren oraz miejsce prowadzenia prac należy uporządkować.
- Wszelkie propozycje stosowania rozwiązań technicznych lub materiałowych, będą musiały być przedstawione do zaakceptowania Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego. Standard proponowanych zamienników nie powinien być niższy niż przedstawionych w ofercie. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku oferowania rozwiązań alternatywnych do załączenia rysunków (w odpowiedniej skali) przedstawiających najważniejsze szczegóły swojej oferty, w celu możliwości jasnej oceny jego rozwiązania przez, inspektora nadzoru inwestorskiego.
- Po zakończeniu prac, a przed odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację powykonawczą w tym pomiary geodezyjne.

Opis przedmiotu zamówienia stanowią również załączone do ogłoszenia dokumenty jn.:

1. Projekty techniczne:
  - a. Projekt techniczny konstrukcji
  - b. Projekt techniczny branża drogowa
  - c. Projekt techniczny branża elektryczna
  - d. Projekt techniczny branża sanitarna
2. Projekt zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlany
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Obioru Robót Budowlanych
4. Przedmiar robót

**Załącznik nr 3 do SWZ**  
**TGZ/01/2023**

**Zamawiający**

Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony  
Przeciwpożarowej im. Józefa  
Tuliszewskiego - Państwowy Instytut  
Badawczy  
ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)  
reprezentowany przez:  
.....  
.....

**Oświadczenie Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/  
podmiotu udostępniającego zasoby\***

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.), zwanej dalej  
ustawą Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót  
budowlanych

**Budowy parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na  
6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie - numer sprawy TGZ/01/2023**

prowadzonego przez

**Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej – Państwowy Instytut  
Badawczy**

**INFORMACJA DOTYCZY**

**WYKONAWCY<sup>1</sup>**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE<sup>2</sup>,**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>3</sup>**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108  
ust. 1 ustawy Pzp.

..... miejscowość, data:.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ust. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) .

..... miejscowość, data:.....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... miejscowość, data:.....

#### **Instrukcja wypełnienia:**

1. Wypełnia Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
2. Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
3. Wypełnia podmiot udostępniający zasoby ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
4. Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotów udostępniających zasoby przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami



**Załącznik nr 4 do SWZ**  
**TGZ/01/2023**

Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony  
 Przeciwpowarowej im. Józefa  
 Tuliszkowskiego - Państwowy Instytut  
 Badawczy  
 ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez

.....  
 .....

**Oświadczenie Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/  
 podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo  
 zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót  
 budowlanych

**Budowy parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na  
 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie - numer sprawy TGZ/01/2023**

prowadzonego przez

**Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowarowej – Państwowy Instytut  
 Badawczy**

**INFORMACJA DOTYCZY**

**WYKONAWCY<sup>1</sup>**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE<sup>2</sup>,**

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>3</sup>**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez  
 Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia

.....  
 ..... miejscowość, data: .....

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)  
 lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
 lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

*Instrukcja wypełnienia:*

1. Wypełnia Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym )
2. Wypełnia ten Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie w ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) który potwierdza spełnianie warunku udziału
3. Wypełnia podmiot udostępniający zasoby ( podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) w zakresie w jakim udostępnia swoje zasoby na potwierdzenie spełniania warunku udziału
4. Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotów udostępniających zasoby przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami

## Umowa nr TGZ/PZP/...../2023/TL

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Józefowie pomiędzy:

**Centrum Naukowo - Badawczym Ochrony Przeciwpowodzi im. Józefa Tuliszewskiego – Państwowy Instytut Badawczy** z siedzibą: 05-420 Józefów, ul. Nadwiślańska 213, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000149404, NIP: 532-18-29-288, REGON: 000591685, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
a firmą: .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące zamówienie:  
**„Budowa parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie.**  
 (zwane dalej „przedmiotem zamówienia”).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa: Dokumentacja projektowa, Opis Przedmiotu Zamówienia.

### § 2

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: ..... **od dnia wprowadzenia na budowę.**
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę wykonania robót objętych umową i pisemne zgłoszenie zakończenia robót.
3. Protokół odbioru końcowego robót zostanie podpisany po zakończeniu przez Wykonawcę:
  - 1) wszelkich robót budowlanych,
  - 2) uporządkowaniu terenu budowy, ale także wewnątrz obiektu, które były przedmiotem robót w taki sposób, aby można było rozpocząć ich użytkowanie,
  - 3) przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zawierającej atesty i certyfikaty zastosowanych materiałów.

### § 3

Zamawiający jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową i kosztorysem wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający może powołać uprawnione osoby do sprawowania kontroli nad poprawnością prowadzenia robót.

### § 4

1. Wykonawca na własny koszt zabezpieczy i zapewni:
  - 1) magazynowanie zakupionych przez siebie materiałów i narzędzi;

- 2) zorganizuje zaplecze budowy;
  - 3) pojemniki na odpady płynne i stałe.
2. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

## §5

1. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części branżowych, specjalistycznych robót związanych z wykonaniem robót innym podwykonawcą, pozostając jej Generalnym Wykonawcą, przy zachowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych., w szczególności postanowień art. 464, 465, 447 ww. ustawy.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność przed Zamawiającym za działania lub zaniechania podwykonawcy, któremu zlecił do wykonania część robót, jak za działania własne.
4. Kwestie bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy od Zamawiającego będą regulowane zgodnie z postanowieniami art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotem zamówienia jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy wraz z częścią dokumentacji projektowej lub opisem zakresu i warunków wykonania robót określonych w projekcie umowy o podwykonawstwo, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w §13 ust. 2.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 5, może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw lub zastrzeżenia do treści przedłożonego projektu umowy i żądać jej zmiany z podaniem uzasadnienia.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy, o której mowa w ust. 5, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą na zaproponowanych warunkach.
8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Do zawarcia przez uzgodnionego podwykonawcę ewentualnej umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej.
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, a której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
11. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, a której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,2% wartości umowy.

12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie przewidzianym w umowie o podwykonawstwo, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wypełnionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

## §6

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z:
  - 1) warunkami lokalizacyjno – terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu;
  - 2) dokonał własnego obmiaru robót i na jego podstawie dokonał wyceny.

## §7

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w oparciu o złożoną ofertę Wykonawcy w kwocie brutto: .....).
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany do uregulowania wynagrodzenia o którym mowa w ust.1, będzie stanowić rachunek:
  - 1) umożliwiający płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności ( mechanizm split payment) przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług ( zwanej dalej Ustawą VAT)*;
  - 2) znajdujący się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej , o którym mowa w Ustawie VAT.
3. Płatność nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę po:
  - 1) Pierwsza faktura po wykonaniu co najmniej 40 % zakresu rzeczowo – finansowego opisanego w harmonogramie, potwierdzonego protokołem odbioru częściowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Robót w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu;
  - 2) Faktura końcowa po zakończeniu całego zakresu robót i po potwierdzeniu przez Zamawiającego i Inspektora Robót wykonania robót na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.  
Datę dostarczenia faktury określa prezentata Zamawiającego na oryginale faktury.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera również wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym:
  - 1) koszt zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) koszty uporządkowania terenu i wywóz odpadów;
  - 3) koszty przygotowania i organizacji placu budowy;
  - 4) koszty ewentualnych utrudnień realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 5) koszty, których poniesienie przy realizacji przedmiotu zamówienia zapewni udzielenie pełnej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania;

- 6) koszty skutków inflacji i przewidywanej zmiany cen w okresie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 7) koszty ubezpieczenia robót budowlanych,
- 8) koszty przeprowadzenia wszystkich koniecznych prób, badań, sprawdzeń itp. niezbędnych do przekazania przedmiotu robót do użytkowania;
- 9) wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

## **§ 8**

### **1. Zamawiający zobowiązuje się do:**

- 1) zapewnienia środków finansowych na realizację zamówienia,
- 2) przekazania Wykonawcy terenu robót,
- 3) wskazania Wykonawcy punktu poboru wody i energii elektrycznej oraz punktu zrzutu ścieków do kanalizacji,
- 4) uzgadniania z Wykonawcą terminów odbiorów robót zanikających oraz odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
- 5) odbioru przedmiotu zamówienia, sporządzenia protokołu odbioru robót oraz zapłaty umówionej ceny,
- 6) dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów szczególnych, w tym przepisów ustawy Prawo budowlane,
- 7) wyznaczenia osoby do kontaktów z Wykonawcą upoważnioną do podejmowania wszelkich czynności mających na celu wykonanie niniejszej Umowy bez prawa do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

## **§9**

Wykonawca zobowiązuje się że w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy dostarczyć Zamawiającemu polisę potwierdzającą posiadanie przez niego aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia).

## **§10**

1. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren robót najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Z czynności przekazania terenu robót zostanie sporządzony protokół podpisany przez Strony.
3. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu pisemnie lub faksem gotowość do odbioru.
4. Zamawiający potwierdzi zakończenie robót zanikających lub ulegających zakryciu lub robót będących przedmiotem odbioru częściowego po sprawdzeniu dokumentów odbiorowych oraz prawidłowości wykonania prac w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia jak w ust. 3.
5. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia robót i złożenia kompletnych dokumentów odbiorowych zgodnie z § 2 ust. 3 pkt 3.

## **§11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) rozpoczęcia robót najpóźniej w terminie 3 dni od daty wprowadzenia na teren robót,
- 2) dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo- finansowy robót;
- 3) realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym i podpisanym przez strony harmonogramem rzeczowo – finansowym;
- 4) niewstrzymywania robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na okres dłuższy niż jeden tydzień, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego,
- 5) zapewnienia na czas trwania robót uprawnionego, stałego kierownictwa,
- 6) zapewnienia: wykwalifikowanej kadry do wykonania robót,
- 7) niezbędnej ilości sprzętu, narzędzi, materiałów,
- 8) powiadomienia na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieobjętych OPZ oraz projektem technicznym, jak również o dostrzeżonych wadach,
- 9) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich okolicznościach wpływających na prawidłową realizację umowy,
- 10) przedkładania do akceptacji Zamawiającego wzorów, kolorów, struktur oraz materiałów,
- 11) zabezpieczenia terenu wykonywania robót przed ingerencją osób trzecich,
- 12) zorganizowania prowadzenia prac uwzględniając prowadzoną przez Zamawiającego działalność badawczą (zaleca się prowadzić roboty budowlane w godz. 7.30 – 15.30 w dni robocze, w pozostałych przypadkach wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego),
- 13) prowadzenia realizacji robót w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia obiektów i infrastruktury, zlokalizowanych na terenie robót oraz zlokalizowanych poza tym terenem i nie podlegających robotom remontowym – obiekty przyległe i teren,
- 14) złożenia Zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni od daty podpisania umowy listy osób (imię i nazwisko) i pojazdów (marka, nr rejestracyjny) biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 15) informowania Zamawiającego o spodziewanych dostawach materiałów, urządzeń, wyposażenia celem usprawnienia obsługi wjazdu na teren Zamawiającego,
- 16) w przypadku realizowania dostaw firmami spedycyjnymi bezwzględne podawanie kontaktu telefonicznego do osoby odpowiedzialnej za odbiór dostawy,
- 17) w przypadku dostaw materiałów na teren robót, których łączny ciężar wraz z pojazdem przekracza 3,5t, należy po poinformowaniu Zamawiającego korzystać z drugiej bramy wjazdowej (stary wjazd od ul. Nadwiślańskiej),
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania terenu robót i prowadzenia robót budowlanych w sposób nie utrudniający funkcjonowania Zamawiającego i zapewniający bezpieczeństwo osobom przebywającym na jego terenie oraz na terenie przyległym, przy czym ewentualne wyłączanie mediów musi być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym,

- 19) naprawy uszkodzeń lub odtworzenia obiektów lub infrastruktury oraz aparatury badawczej, w przypadku ich uszkodzenia w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym naprawy uszkodzeń (m.in. dróg dojazdowych, chodników) i wykonania wszelkich prac odtworzeniowych na terenach przyległych,
- 20) natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych problemach i trudnościach mających wpływ na terminową i bezusterkową realizację przedmiotu zamówienia oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania,
- 21) wykonania dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej oraz elektronicznej,
- 22) okazania na wezwanie Zamawiającego umowy z podmiotem posiadającym wymagane odrębnymi przepisami pozwolenie na prowadzenie działalności związanej z unieszkodliwianiem lub odzyskiem odpadów, kopii kart przekazania odpadów pochodzących z wykonywania przedmiotu zamówienia i innych dokumentów potwierdzających zgodne z prawem postępowanie z odpadami,
- 23) uzyskania zgody Zamawiającego na wywóz elementów zdemontowanych z terenu robót i każdorazowe wcześniejsze ustalenie z Zamawiającym, które planowane do demontażu elementy można wywieźć. Wywóz materiałów z terenu robót może się odbywać wyłącznie w dni robocze w godz. 8 – 14,
- 24) prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie BHP i ppoż. oraz stosowania „Instrukcji wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo na terenie CNBOP-PIB”.

## §12

1. Wykonawca w pełni odpowiada za zastosowane materiały.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, sprzętu i urządzeń certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości zastosowanych materiałów Wykonawca obowiązany jest zlecić przeprowadzenie stosownych badań i ekspertyz niezależnemu od Stron umowy ekspertowi. Jeżeli rezultat tych badań wykaże, że zbadane materiały są niezgodne z umową, koszty badań obciążą Wykonawcę, zaś w przeciwnym razie koszty tych badań obciążają Zamawiającego. Wykonawca przed zleceniem wykonania ekspertyzy musi uzyskać od Zamawiającego akceptację eksperta.
4. Jeżeli Zamawiający w uzasadnionym przypadku stwierdzi konieczność zweryfikowania przedstawionych przez Wykonawcę wyników pomiarów, prób, sprawdzeń itp. Wykonawca nie będzie sprzeciwiał się tym pracom. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pomiarach Wykonawcy kosztami dodatkowych prób, pomiarów zleconych przez Zamawiającego zostanie obciążony Wykonawca. Wykonawca ma prawo uczestniczenia w pomiarach weryfikacyjnych prowadzonych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca przeprowadzi próby, pomiary, sprawdzenia itp. przy udziale Zamawiającego.

## §13



1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
  - 1) za nie wykonanie, w terminie określonym w §2 ust. 1 umowy, przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za nie usunięcie wad, w terminie o którym mowa w § 14 ust. 2 umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wartości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, jednak łącznie nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki z tytułu:
  - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
3. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### § 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały przedmiot zamówienia..... **miesięcznej gwarancji.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany części przedmiotu zamówienia zawierającej wady w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem oraz usuwaniem wad ukrytych przedmiotu zamówienia oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
4. Gwarancja obejmuje:
  - 1) usuwanie wszelkich wad tkwiących w przedmiocie umowy w momencie prowadzenia robót jak i powstałych w okresie gwarancji,
5. Zamawiający winien poinformować Wykonawcę o stwierdzeniu wad w okresie gwarancji w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty, faksu lub mailowo, w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym.
6. W przypadku nieusunięcia lub odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy w terminach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi,

obciążając kosztami Wykonawcę bez utraty gwarancji na wykonane przez Wykonawcę roboty, co nie wyklucza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych Wykonawcy.

### **§15**

1. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w kwocie ..... zł, co stanowi 5% ceny oferowanej brutto.
2. Wykonawca wniósł całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....przed podpisaniem niniejszej umowy.
3. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zwrot zabezpieczenia należnego wykonania umowy nastąpi w trybie art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie należnego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy Wykonawca ogłosi upadłość, wszczęte zostanie w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, Zamawiający zastrzega sobie możliwość do odstąpienia od umowy. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu uprawnienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

### **§ 16**

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§17**

1. Zamawiający może bez wyznaczania dodatkowego terminu odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca nie dostarczy w terminie umowy (polisy) ubezpieczenia, o której mowa w § 9,
  - 3) jeżeli Wykonawca przerwie prowadzenie robót przez okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) jeżeli Wykonawca, pomimo zgłoszonych przez Zamawiającego lub jego inspektora nadzoru zastrzeżeń, narusza zasady prowadzenia robót budowlanych określone w obowiązujących przepisach prawa (w szczególności zasady bezpieczeństwa prowadzenia robót) lub wykonuje roboty niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub niezgodnie z umową,

- 5) jeżeli Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu zamówienia osobie trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego,
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie jej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.

### §18

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na terenie Zamawiającego zabrania się wykonywania zdjęć i filmowania obiektów, przedmiotów oraz osób niezwiązanych z przedmiotem zamówienia, a także, i poza miejscami wyznaczonymi obowiązuje zakaz palenia papierosów.

### §19

2. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wskazane poniżej czynności, były zatrudnione na umowę o pracę przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Wymóg ten dotyczy również podwykonawców.
3. Wskazane czynności, o których mowa w ust. 1 to wykonywanie robót w zakresie: **robót budowlanych**.
4. W okresie realizacji przedmiotu zamówienia osoby te powinny być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na okres nie krótszy niż czas niezbędny do wykonania danych czynności.
5. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać prace osobiście na rzecz Wykonawcy oraz projektantów, kierownika budowy kierowników robót, osób wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania złożenia oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wymagane czynności w trakcie realizacji zamówienia.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym paragrafie czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 9.

9. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w ust. 2.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu przewidziane w umowie kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SWZ.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §20

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy w przypadkach :
  - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i SWZ, przez siłę wyższą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
  - 2) zmiany danin publicznoprawnych, w tym obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego lub wymaganej do zapłacenia przez wykonawcę; W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.
  - 3) zmian wynikających z przepisów prawa,
  - 4) zmian wprowadzonych na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

## §21

Strony zgodnie ustalają, że:

1. dla doręczeń stosuje się niżej wymienione adresy:

- 1) Zamawiający: CNBOP-PIB, ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów, faks: 22 769-33-56, e-mail: [cnbop@cnbop.pl](mailto:cnbop@cnbop.pl)
- 2) Wykonawca: .....
2. w przypadku zmiany nazwy, adresu, numeru faksu, adresu e-mail, każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić pisemnie w terminie do 14 dni drugą Stronę o zmianach. Niniejsze obowiązuje do czasu zakończenia okresu gwarancyjnego,
3. osobami do kontaktu są:
  - 1) Zamawiający: Krzysztof Kurdej; e-mail; [kkurdej@cnbop.pl](mailto:kkurdej@cnbop.pl), tel. 698-693-249, 22-769-33-33.
  - 2) Wykonawca: .....
4. wszelkie zawiadomienia dotyczące umowy powinny być dokonywane za pośrednictwem poczty kurierskiej lub listów poleconych, przy czym pismo nie odebrane od kuriera lub awizowane i nie podjęte w terminie albo wysłane na ostatni znany adres, po 14 dniach od wysłania - uznaje się za prawidłowo doręczone. Wysłanie zawiadomienia faksem lub w inny sposób nie zwalnia z obowiązku opisanego w zdaniu poprzedzającym.
5. korespondencja wysłana na adresy wskazane w umowie lub ostatnim zawiadomieniu o zmianie siedziby lub adresu dla doręczeń jest uznana za doręczoną skutecznie w terminie 14 dni od daty wysłania.

## §22

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy - Prawo budowlane.
2. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych w związku z realizacją zamówienia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

## §23

Integralną część umowy stanowi:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia.

\*\*\*\*\*  
**ZAMAWIAJĄCY**

\*\*\*\*\*  
**WYKONAWCA**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanym dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowodzi – Państwowy Instytut Badawczy (CNBOP-PIB) z siedzibą ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów.
1. W sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: [iod@cnbop.pl](mailto:iod@cnbop.pl) tel. 22 769 33 63.
2. Przekazane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane w celach:
  - o art. 6 ust. 1 lit. b RODO – niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w zakresie: danych podstawowych umożliwiających identyfikację oraz danych kontaktowych umożliwiających kontakt pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną lub/oraz drogą telefoniczną.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
  - o Pracownicy i Współpracownicy CNBOP-PIB;
  - o Instytucje określone przez przepisy prawa np. Urząd Skarbowy, ZUS, itp.;
  - o Podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora, których realizacja opiera się o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do utrzymywania kontaktów związanych z zawarciem i wykonaniem umowy, jak również na potrzeby rachunkowości przez okres 5 lat.
8. Ma Pan/Pani prawo do:
  - o żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - o wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych;
  - o wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie danych w celu zawarcia umowy jest dobrowolne, ale konieczne do jej zawarcia i wykonania.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Lp.	Nazwa odbiorcy roboty budowlanej	Wartość brutto wykonanych robót	Przedmiot zamówienia, miejsce wykonania	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania	Dokumenty potwierdzające (poświadczenia, referencje itp.)
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy  
)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Uprawnienia
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy  
)



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpowodzi im. Józefa Tuliszkowskiego – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Nadwiślańska 213, 05-420 Józefów inspektor ochrony danych osobowych w Centrum Naukowo-Badawczym Ochrony Przeciwpowodzi im. Józefa Tuliszkowskiego – Państwowym Instytucie Badawczym jest dostępny pod adresem : [iod@cnbop.pl](mailto:iod@cnbop.pl), tel. 22 7693 363 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną p/n: **Budowy parkingu na 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz wiaty na 6 miejsc postojowych na terenie CNBOP-PIB w Józefowie. - numer sprawy TGZ/01/2023**, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**